

Procedimento per garantire la trasmissione dei dati alle P.A.

Ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 445/2000, le Pubbliche Amministrazioni e i gestori di servizi pubblici possono richiedere dati, informazioni o atto finalizzati all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti, sia per lo svolgimento delle proprie competenze/attività amministrative, sia per il controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il procedimento si avvia tramite richiesta scritta e motivata anche con riferimento agli artt. di cui sopra e al rispetto degli artt. 18 e 19 del Decreto Legislativo 163/2003, indirizzata al Settore Servizi Demografici - Anagrafe del Comune di San Marzano di San Giuseppe.

La richiesta sottoscritta dal soggetto richiedente può essere trasmessa anche via mail/pec.

Tale richiesta viene esaminata e valutata e, in caso positivi, viene evasa anche in via telematica.

E' consentito altresì, rilasciare elenchi nominativi di iscritti in anagrafe alle Amministrazioni Pubbliche, per le ragioni di cui sopra o comunque fini di pubblica utilità.

Il procedimento si avvia tramite richiesta scritta e motivata in riferimento all'art. 43 DPR 445/2000, all'art. 34 primo comma DPR 223/89 e al rispetto degli artt. 18 e 19 del decreto legislativo 163/2003, indirizzata al Settore Servizi Demografici - Anagrafe del Comune di San Marzano di San Giuseppe.

UFFICIO: Settore Servizi Demografici di San Marzano di San Giuseppe
Referenti: Sig. Giuseppe Rochira – Sig.na Lucia Santoro – Sig. Giuseppe Di Summa
Responsabile: Sig. Saverio PAGLIARA
Indirizzo: Piazza A. Casalini n° 9
Fax: E' in ogni caso esclusa la trasmissione di documenti a mezzo fax (art.14 D.L. 69/2013 convertito in Legge 98/2013)
Telefono: 099/9577723 – 099/9577730 – 099/9577724
Mail/Pec: saverio.pagliara@comunesanmarzano.ta.it
giuseppe.rochira@comunesanmarzano.ta.it
settore.demografici@pec.sanmarzano-ta.gov.it
Orario di apertura : Dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 14,00 Lunedì e mercoledì anche dalle ore 16,00 alle ore 19,00
Tempi: Il procedimento per la richiesta di dati, informazioni, atti o elenchi da parte di Pubbliche Amministrazioni e gestori di servizi pubblici termina entro 90 giorni