



**COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE**  
*PROVINCIA DI TARANTO*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**ORIGINALE**

Comunicazione ai Capigruppo Consiliari  
il Nr. Prot.

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE DI PROPRIETA' COMUNALE.**

Nr. Progr. **50**

Data 16/04/2018

Seduta Nr. 13

Proposta 54

Settore Affari Generali/  
Pubblica Istruzione/ Cultura,

L'anno DUEMILADICIOTTO questo giorno SEDICI del mese di APRILE alle ore 18:30 convocata con le prescritte modalità, Solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	
TARANTINO GIUSEPPE	SINDACO	Presente	
GRECO SHEILA	ASSESSORE	Presente	
GIORGINO ADELINO	ASSESSORE	Presente	
DE PADOVA VINCENZO	ASSESSORE	Presente	
CAPRINO ANTONIO	ASSESSORE	Presente	
<b>Totale Presenti</b>	<b>5</b>	<b>Totale Assenti</b>	<b>0</b>

**Assenti giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente giustificato

**Assenti NON giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Lesto Marco.

In qualità di SINDACO, il Sig. TARANTINO GIUSEPPE assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

# LA GIUNTA COMUNALE

## **Premesso che:**

- al fine di garantire un buon standard conservativo ed un certo livello estetico del verde pubblico le aree verdi hanno bisogno di continui interventi e cure;
- una buona manutenzione di aiuole e aree verdi incrementano il patrimonio dell'Amministrazione Comunale;
- con la presenza di diverse rotatorie ed aiuole sono aumentate le aree a verde da allestire ed oggetto di manutenzione;

## **Considerato che:**

- attualmente questo Ente non dispone di dotazione sufficiente di personale operativo per far fronte alle esigenze di allestimento e manutenzione di aree verdi e pertanto dovrebbe ricorrere ad affidamenti esterni;
- al miglioramento e alla conservazione del verde pubblico cittadino possano contribuire anche i privati che abbiano interesse a proporre interventi di valorizzazione coerenti con la destinazione urbanistica delle aree sopra individuate e che siano disponibili anche alla loro manutenzione, garantendo nel contempo la libera fruizione da parte della cittadinanza;

**Considerato** altresì che il procedimento di assegnazione a privati di dette aree mediante la procedura di sponsorizzazione, determina per l'Amministrazione Comunale un vantaggio economico in quanto l'allestimento a verde e la successiva manutenzione verranno realizzati a costo zero, senza gravare sulle attività del Servizio, fermo restando che dette aree manterranno le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici;

**Dato atto** che è già pervenuta una richiesta in tal senso da parte delle “*Cantine di San Marzano*” (vd. nota prot. com. n. 3993/2018);

## **Visto**

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, secondo cui “*al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro*”;
- l'art. 119 del decreto legislativo n. 267 del 2000 (Testo Unico degli Enti Locali), secondo cui “*i comuni, le province e gli altri enti locali indicati nel presente Testo*

*Unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi”;*

**Ritenuto**, pertanto, di attivare la procedura di sponsorizzazione dando mandato al Settore Tecnico di adottare tutti gli atti consequenziali, compresa l'individuazione delle aree interessate alla sponsorizzazione, nel rispetto delle seguenti indicazioni:

1. le proposte da parte dei privati potranno essere effettuate rispetto ai lotti individuati dall'Amministrazione Comunale, ferma restando la possibilità di manifestare un interesse alla realizzazione di interventi di allestimento e/o manutenzione anche con riferimento ad aree ulteriori, che nel caso saranno valutati dal funzionario responsabile;
2. nell'esame delle proposte pervenute da privati, mirate a interventi sulle aree destinate a verde pubblico, si dovrà tener conto della compatibilità del progetto sotto il profilo urbanistico, paesaggistico e sulla sua conformità dello stesso alle norme del Codice della Strada;
3. per soggetti privati si intende: cittadini singoli o associati, che dichiarino di volersi associare allo scopo di gestire l'intervento di adozione; associazioni di volontariato, culturali, sportive, classi di alunni dei plessi scolastici presenti nel territorio comunale, condomini; imprese e/o attività economico-commerciali in genere;
4. i soggetti interessati potranno presentare apposita istanza, nella quale saranno indicati: l'area interessata, gli interventi proposti (progettazione e/o realizzazione e/o gestione e/o cura del verde), l'elenco delle persone coinvolte nell'intervento, le installazioni da collocare per scopi promozionali;
5. le proposte potranno prevedere uno o più dei seguenti interventi: manutenzione dell'area, pulizia e rimozione di rifiuti, potatura delle specie arboree esistenti, concimazione, controllo e pulizia delle erbe infestanti, eventuale piantumazione (previo accordo con il competente ufficio comunale);
6. resta intesa sin d'ora l'esclusione di ogni erogazione, a qualsiasi titolo e di qualsiasi natura, di risorse finanziarie o remunerazione o rimborsi ai privati attuatori dell'intervento;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Tanto premesso, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

**DELIBERA**



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**Il Sindaco**

Dr. GRIMALDI GIORGIO

**Il Segretario Comunale**

Dr. LESTO MARCO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*(Art. 124, 1° comma, del D. lg. 18/08/2000, n° 267)*

Reg. Pubbl. n° 990 del 13-07-12

Io sottoscritto Responsabile Ufficio Segreteria, certifico che copia del presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 13-07-12 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

San Giorgio Jonico, li 13-07-12

**Il Funzionario**

LESTO MARCO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPI CONSILIARI**

*(Art. 125, 1° comma, del D. lg. 18/08/2000, n° 267)*

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi del D.lgs 267/2000, il , con protocollo n..

San Giorgio Jonico, lì

**Il Segretario Comunale**

Dr. LESTO MARCO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

*(Art. 127, 1° comma, del D. lg. 18/08/2000, n° 267)*

Il sottoscritto Segretario Generale, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13-07-12,

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile ( *Art. 134, 4 comma, del D. lg. n° 267/2000*);
- poiché decorsi 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione ( *Art. 134, 3 comma, del D. lg. n° 267/2000*).

San Giorgio Jonico, lì 12-07-12

**Il Segretario Comunale**

Dr. LESTO MARCO



**COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE**  
*PROVINCIA DI TARANTO*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 50 DEL 16/04/2018**

Il presente verbale, redatto in conformità alla volontà espressa dal Sindaco - presidente viene sottoscritto a norma di legge come segue:

**IL SINDACO**

TARANTINO GIUSEPPE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DOTT LESTO MARCO

---



**COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE**  
**PROVINCIA DI TARANTO**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Delibera nr. **50**

Data Delibera **16/04/2018**

---

**OGGETTO**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE DI PROPRIETA' COMUNALE.**

---

*PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000*

---

<b>IL RESPONSABILE DEL SETTORE</b>
--

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b>
--

---

<b>IL RESPONSABILE SETTORE</b> <i>Alberto Fischetti</i>
--





# COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

## Provincia di Taranto

### SETTORE TECNICO

#### SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'AFFIDAMENTO IN FAVORE DI SOGGETTI PRIVATI  
DELLA MANUTENZIONE O ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE  
**DI AREE A VERDE**  
DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

Il giorno ..... del mese di ..... dell'anno ....., con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di ragione e di legge,

#### TRA

il Funzionario Responsabile del Settore Tecnico, ....., nato a ..... che agisce in nome e per conto del Comune di San Marzano di S.G., di seguito denominato anche "Comune", ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D.lgs.18 agosto 2000 n. 267, per dare esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. .... del ....., esecutiva ai sensi di legge,

#### E

Il Sig. \_\_\_\_\_, di seguito denominato anche "soggetto adottante", nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, di seguito denominato soggetto adottante, che interviene in qualità di persona fisica/rappresentante legale/titolare \_\_\_\_\_;

#### PREMESSO CHE

- in data \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_ ha presentato istanza per l'allestimento / manutenzione dell'area a verde pubblico di proprietà comunale ubicata in Viale/Via/Piazza \_\_\_\_\_;

**CONSIDERATO CHE** la proposta è tesa al miglioramento dell'area/e e verde/i sopra identificata/e e che ciò comporta una riduzione della spesa a carico dell'amministrazione comunale a tale fine :

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

##### Art. 1 PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo.

##### Art. 2 ATTIVITÀ' OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il Comune di San Marzano di S.G., come sopra rappresentato, affida alla parte qui costituita l'area a verde pubblico di proprietà comunale sita in Viale/Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. civico \_\_\_\_\_ evidenziata nello stralcio di mappa allegata al presente accordo.

Il soggetto adottante, con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegna a prendere in affidamento l'area descritta in premessa così come si trova nello stato attuale, e si impegna all'esecuzione di tutti i lavori e servizi necessari al mantenimento del decoro del sito e delle essenze arboree e fioriture ivi presenti.

L'area affidata conserva la propria destinazione pubblica e non è consentito alcun utilizzo esclusivo e/o privatistico.

### **Art. 3 IMPEGNI, ONERI E RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO ADOTTANTE**

Il soggetto adottante, come sopra rappresentato, accetta l'affidamento dell'area descritta al precedente art. 2 e si impegna ad eseguire sulla stessa area a verde i lavori nel rispetto della proposta presentata e/o concordata con l'Ufficio Tecnico comunale, a titolo gratuito, senza nulla pretendere dal Comune.

L'area a verde deve essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza e la consapevolezza della natura del bene affidato di proprietà dell'intera Comunità, evitando di arrecare danni alle alberature ed alle strutture esistenti, prestando particolare attenzione all'impianto di irrigazione laddove esistente.

L'area viene data in consegna al gestore con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma del verbale di consegna dell'area.

E' fatto divieto assoluto al gestore di sub-concedere la convenzione e consentire interventi e/o iniziative non concordate dal presente atto e apportare modificazioni dell'area in affidamento che non siano preventivamente concordate e autorizzate dall'Ufficio Tecnico quali integrazioni del presente atto.

Il soggetto adottante assume la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo di affidamento, sollevandone contemporaneamente il Comune di San Marzano di S.G.

Il soggetto adottante si impegna altresì ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione delle opere, le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Nel caso in cui durante l'esecuzione dei lavori di manutenzione o di sistemazione vengano provocati danni alle alberature, e/o strutture preesistenti, il gestore dovrà provvedere, a sua cura e spese, al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate secondo le indicazioni impartite dall'Ufficio Tecnico.

### **Art. 4 TARGHE DI RINGRAZIAMENTO**

Il soggetto adottante, se interessato, è autorizzato ad esporre sulle aree adottate una o più targhe di ringraziamento o altri impianti recanti immagini e/o messaggi promozionali, nel rispetto del vigente Codice della Strada e della compatibilità urbanistica-paesaggistica dell'intervento.

### **Art. 5 IMPEGNI DEL COMUNE**

Il Comune di San Marzano di S.G., a mezzo di propri incaricati dell'Ufficio Tecnico, eseguirà periodici sopralluoghi per verificare lo stato di conservazione e di manutenzione dell'area concessa richiedendo, se necessario, gli interventi ed i lavori ritenuti opportuni e/o non eseguiti in relazione a quanto stipulato con il presente atto.

L'Amministrazione potrà sistemare, all'interno delle aree interessate dall'adozione, cestini getta rifiuti e provvederà, tramite l'impresa che gestisce il servizio d'igiene urbana, al relativo svuotamento (con oneri a carico dell'Ente).

### **Art. 6 SOSPENSIONE O REVOCA DELL'ATTO DI AUTORIZZAZIONE DELL'INTERVENTO**

L'autorizzazione all'intervento può essere sospesa dall'Ufficio Tecnico, senza indennizzo e senza possibilità di instaurazione di contraddittorio, per provvedimenti dell'Amministrazione Comunale a seguito di contingibili e temporanee sopravvenute necessità d'interesse pubblico, adeguatamente motivate.

L'autorizzazione può essere revocata senza indennizzo nei seguenti casi:

- a) Per provvedimenti dell'Amministrazione Comunale a seguito di sopravvenute, indilazionabili necessità d'interesse pubblico, non temporanee, adeguatamente motivate.
- b) Previa diffida, per alterazione o danneggiamento della stato dei luoghi. In tal caso, a fronte dell'inottemperanza da parte del soggetto adottante all'ordine di ripristino, il Comune provvede ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandole in danno dell'adottante.
- c) Previa diffida, per mancata ottemperanza al progetto di sistemazione dell'area a verde o al programma di manutenzione come autorizzato.
- d) Quando venga inibito o comunque ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso dell'area a verde da parte del pubblico.

L'affidatario può unilateralmente recedere dall'affidamento mediante comunicazione scritta che dovrà pervenire all'A.C. con anticipo di almeno 60 giorni, in tal caso sarà predisposto un sopralluogo congiunto (affidatario e A.C.) per la verifica dello stato dei luoghi.

### **Art. 7 FORZA MAGGIORE**

Nel caso in cui il presente rapporto contrattuale debba essere sospeso per cause di forza maggiore imputabili ad eventi naturali o eventi conseguenti a fatti dell'uomo, le parti si consulteranno per definire le necessarie proroghe o altre misure da adottare.

Nessuna delle parti sarà pertanto inadempiente al presente atto qualora la mancata esecuzione o i ritardi nell'esecuzione delle prestazioni siano attribuibili a cause di forza maggiore.

**Art. 8 OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Il soggetto affidatario si impegna a mantenere la riservatezza a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, processi, documenti di cui avrà o verrà a conoscenza nello svolgimento della presente gestione.

**Art. 9 ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

Il presente contratto produce gli effetti suoi propri ad accettazione sottoscritta, piena e incondizionata da parte del soggetto affidatario. Dopo il perfezionamento dell'accordo, il soggetto affidatario dovrà comunicare tempestivamente l'inizio dei lavori all'Ufficio Tecnico.

**Art. 10 CONTROVERSIE**

Tutte le eventuali controversie di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, saranno devolute alla giurisdizione del Giudice Ordinario. Il Foro competente sarà unicamente quello di Taranto.

**Art. 11 DISPOSIZIONI FINALI**

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali vigenti.

Letto, firmato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI SAN MARZANO DI S.G.

Il Responsabile del Settore Tecnico

---

PER IL GESTORE

---

Rondò San Marzano/ Fragagnano

Rondò San Marzano/ Sava

Spartitraffico Via Don A. Bello/ SP Grottaglie mare (entrata San Marzano)

Spartitraffico Via Regina Margherita/ Via Neviera

Piazza Donatello

Piazza Cavallo

Viale Europa

Spartitraffico Via Mazzini/ Via Don Carlo

Spartitraffico Via Kennedy

Piazza Aldo Moro

Aiuola -Spartitraffico Via Don Carlo/ Via Fanelli

Aiuola -Spartitraffico Via Vitt. Emanuele ang. Via Don Carlo/Via Fanelli

Aiuola - Spartitraffico Via Pio XI/ Via Extramurale (presso rotonda)

Santuario Rupestre Madonna delle Grazie