



# COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

## Provincia di Taranto

UFFICIO GARE – PIAZZA A. CASALINI – Tel. 099/95777(13) - fax 099/9577721 - cf: 80010650739 sito internet: [www.comunesanmarzano.ta.it](http://www.comunesanmarzano.ta.it); posta elettronica certificata: [ufficio.gare@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:ufficio.gare@pec.comunesanmarzano.ta.it)

**OGGETTO : GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA “PORTA A PORTA”, TRASPORTO, CONFERIMENTO, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI NEL COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE (TA). QUESITI**

Quesito n. 1 : Chiarire la frequenza minima da garantire per la raccolta porta a porta delle frazioni carta e cartoncino, imballaggi in cartone ondulato e vetro da utenze non domestiche, considerato che l’elaborato “norme tecniche – descrizione del servizio”, allegato al capitolato, riporta, rispettivamente, la frequenza di 24 interventi/mese, 4 interventi/mese, 2 interventi/mese, mentre l’allegato “personale impiegato nei servizi” prevede per tali raccolte la frequenza, rispettivamente, di 1 intervento/settimana, 2 interventi/settimana, 1 intervento/settimana

Risposta al quesito n. 1 :

- la frequenza minima da garantire per la raccolta porta a porta delle frazioni “*carta e cartoncino*”, “*imballaggi in cartone ondulato*” e “*vetro*” da utenze non domestiche è **quella indicata nell’allegato al capitolato speciale d’appalto denominato “norme tecniche – descrizione del servizio”**, precisamente :

- 1) **carta e cartoncino : 24 volte al mese**;
- 2) **imballaggi in cartone ondulato : 4 volte al mese**;
- 3) **vetro : 2 volte al mese**.

Infatti il prospetto relativo al “*personale impiegato nei servizi*”, analogamente a quello relativo alle attrezzature e ai mezzi da utilizzare, ha, come del resto specificato nelle norme tecniche allegate al capitolato, un valore meramente “*orientativo*”, sicché **ogni eventuale incongruenza fra i dati ivi riportati e quelli inseriti nel capitolato di gara e nei documenti ad esso relativi, deve risolversi a favore di quanto prescritto in questi ultimi.**

- sempre per quanto concerne la frequenza della raccolta presso le utenze non domestiche, **non si tenga conto del refuso contenuto nella parte in cui vengono indicate, per la raccolta degli “imballaggi di cartone” le giornate di giovedì e sabato della prima settimana, dovendosi intendere che la raccolta verrà effettuata nella giornata di venerdì come previsto per le altre settimane del mese.**

Inoltre, per quanto concerne la raccolta della frazione “*indifferenziata*” presso le utenze non domestiche si consideri che **la medesima verrà effettuata in tutte le settimane del mese nelle giornate di lunedì e giovedì.** Ciò si ritiene opportuno precisare vista l’omissione di una tale indicazione nel prospetto relativo alla frequenza della raccolta.

In entrambi i casi, come precisato nelle norme tecniche allegate al capitolato, **il calendario della raccolta ha un valore meramente indicativo, rilevando esclusivamente il dato relativo alla frequenza quale è riportato nella casella denominata “tot. servizi mese”.**

Quesito n. 2 : ai fini della corretta elaborazione del progetto tecnico – economico, si ritiene indispensabile l’acquisizione dei documenti e delle informazioni nel seguito riportate :

- 1) delibera comunale di assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani;
- 2) cartografia digitale in formato dwg (autocad) dell'intero territorio comunale, possibilmente completo di toponomastica;
- 3) dati relativi ai quantitativi dei R.S.U. conferiti nel 2010;
- 4) dati relativi ai quantitativi mensili dei rifiuti raccolti in maniera differenziata relativi all'anno 2010;
- 5) dati relativi al numero di esumazioni/estumulazioni effettuate nel 2010 presso il cimitero del Comune di San Marzano di S.G.;
- 6) dati relativi al numero di utenze domestiche al 31.12.2010, suddivise per indirizzo di residenza;
- 7) elenco completo del personale attualmente in essere, riportante la data di assunzione, da assumere obbligatoriamente ai sensi delle leggi vigenti in materia occupazionale;
- 8) indicazione dei giorni interessati da festività civili e religiose, manifestazioni ed eventi in genere e dal mercato settimanale, con elenco delle aree coinvolte.

Risposta al quesito n. 2 :

- 1) la delibera relativa all'assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani è la Deliberazione di C.C. n.16 del 20.3.1995, in particolare l'allegato A che si acclude;
- 2) La cartografia digitale del territorio comunale in formato dwg è stata inserita sul sito [www.comunesanmarzano.ta.it](http://www.comunesanmarzano.ta.it) – [www.montedoro.ta.it](http://www.montedoro.ta.it)
- 3)- 4) I dati relativi alla raccolta RSU e alla raccolta differenziata sono pubblicati nel portale della Regione Puglia;
- 5) nell'anno 2010 sono state eseguite n.52 estumulazioni e nessuna esumazione;
- 6) i dati relative all'utenze domestiche possono essere rilavati dalla documentazione di gara;
- 7) l'elenco delle unità impiegate dalla ditta che attualmente svolge il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di R.S.U. per Questo Comune, può essere richiesto in copia al Responsabile del Settore Ambiente, geom. Salvatore Capuzzimati (tel. : 099/9571370 – fax : 099/9577721) o al Responsabile dell'Ufficio Gare, dott. Marco Lesto (tel. : 099/9577713 – fax : 099/9577721 - posta elettronica certificata: [ufficio.gare@pec.comunesanmarzano.ta.it](mailto:ufficio.gare@pec.comunesanmarzano.ta.it))
- 8) nell'anno 2010 vi sono stati n.11 giorni tra festività religiose , civili e manifestazioni ed eventi vari.