



COMUNE S.MARZANO S.G.

PROVINCIA DI TARANTO

74020 – Piazza A.Casalini –

tel. 099-9577720 fax 099-9577721 cf 80010650739 ccp 12081741

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI DI RILEVATORE PER LO SVOLGIMENTO DEL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI.

PREMESSO che:

- con D.L. n° 78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazioni nella Legge n° 122 del 30 luglio 2010, è indetto il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;
- con deliberazione della Giunta comunale n° 64 del 31.03.2011 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;
- VISTA la Determinazione n° 491 del 03.08.2011 con la quale veniva approvato il seguente Avviso di Selezione;

EVIDENZIATO che:

- al fine di coadiuvare l'Ufficio Comunale del Censimento (UCC) nelle operazioni riguardanti il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni l'Amministrazione comunale intende incaricare i rilevatori necessari, selezionati mediante il presente avviso pubblico;
- gli incarichi di rilevatore, dovranno essere espletati indicativamente nel periodo settembre 2011/febbraio 2012, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento;

E' indetta una selezione per titoli ed esame per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione: la disponibilità richiesta decorre dal mese di settembre 2011 alla conclusione delle operazioni censuarie previste per il mese di febbraio 2012, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale.

COMPITI DEI RILEVATORI

Come indicato nel Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, i compiti complessivamente attribuibili ai rilevatori sono i seguenti:

- partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGR(Sistema di Gestione della Rilevazione), il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore o dal Responsabile dell'UCC;

- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare il coordinatore e il personale dell'UCC nella gestione del Centro Comunale di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nelle LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

AVVERTENZE PARTICOLARI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dal Responsabile U.C.C. o dal Coordinatore, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti. Si precisa che le attività assegnate ai rilevatori e di seguito riportate comporteranno un impegno a tempo pieno distribuito su 6 giorni alla settimana. Essi dovranno offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale ed alla loro capacità di instaurare con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e collaborazione. I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento. I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative individuate dal Responsabile dell'UCC.

Inoltre i rilevatori devono essere disponibili a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese, essere in possesso di telefono cellulare, indirizzo mail, per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento delle loro funzioni.

Sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgano correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna/trasmisione dei questionari o adottano comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine degli Enti, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico a insindacabile giudizio del Responsabile dell'UCC e sostituiti dai successivi in graduatoria.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'inabilità permanente.

COMPENSI PER I RILEVATORI

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore. La remunerazione dell'attività avviene sulla base di quanto indicato dall'ISTAT che, definisce l'entità del corrispettivo in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. L'importo verrà corrisposto ai rilevatori in unica soluzione dopo la validazione da parte dell'ISTAT dei dati trasmessi dal Comune e comunque a conclusione di tutti gli adempimenti censuari. Gli importi indicati dall'ISTAT, accreditati al Comune in relazione alle attività effettivamente svolte, saranno soggetti alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Detti importi saranno onnicomprensivi di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso la remunerazione verrà corrisposta in relazione all'attività effettivamente svolta.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

- Stato di disoccupazione;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito procedimenti penali;
- Idoneità fisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di San Marzano di S.G. (TA);
- Per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE, conoscenza – letta, scritta e parlata – della lingua italiana.

I cittadini stranieri appartenenti a Stati membri dell'Unione europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali ed alla normativa vigente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso – Allegato 1, firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Comune di San Marzano di S.G. (TA) - Ufficio Comunale di Censimento - e presentate esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune – Piazza Casalini n. 9 ovvero inoltrate con Raccomandata A.R. a pena di non ammissione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 agosto 2011. Anche le domande spedite a mezzo Raccomandata A.R. devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale termine. Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

La busta deve riportare all'esterno la dicitura “Censimento Generale della Popolazione – Rilevatore”

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- 4) numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica;
- 5) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

- 6) conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
- 7) godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 8) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 9) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- 10) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 11) di essere disoccupato/ di non svolgere alcuna attività lavorativa;
- 12) possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;
- 13) eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 14) eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2000-2001;
- 15) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 16) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 17) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di San Marzano di S.G. (TA) per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 18) di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- 19) di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso i Servizi Demografici.

Sono, inoltre, scaricabili dal sito internet del Comune www.sanmarzano-ta.gov.it

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda di ammissione con firma in calce alla stessa.

Il Responsabile dell'UCC si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato. Possono allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L' Ufficio C.C. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire.

Sono considerate irregolarità sanabili:

- imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dalla selezione pubblica le seguenti omissioni:

- omissione dell'indicazione, nella domanda di partecipazione alla selezione, di una o più delle dichiarazioni richieste;

- omissione della firma in calce alla domanda di partecipazione;

- omissione del documento di identità in corso di validità.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER ESAMI E PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta una graduatoria secondo i criteri sotto riportati.

1) PROVA D'ESAME – MAX 30 PUNTI :

I candidati saranno sottoposti ad una prova scritta consistente nella soluzione, in tempi predeterminati dalla Commissione, di una serie di quiz a risposta multipla sulle seguenti materie:

- **Cultura generale;**
- **Informatica;**

L'attribuzione del punteggio per la prova scritta sarà la risultante della sommatoria dei punti attribuiti attraverso il seguente criterio :

- **attribuzione di 1 punto (+ 1) per ogni risposta esatta;**
- **sottrazione di 1 punto (- 1) per ogni risposta non data;**
- **zero punti per ogni risposta errata;**

2) VALUTAZIONE TITOLI – MAX 20 PUNTI :

a) diploma di scuola media superiore (max punti 5):

- **valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 2;**
- **valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 3;**
- **valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 4;**
- **valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 5;**

b) titoli di studio universitari (max punti 4):

- **laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in discipline statistiche, economiche = punti 4;**
- **laurea triennale in discipline statistiche, economiche = punti 3;**
- **altra laurea magistrale, specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) = punti 2;**
- **altra laurea triennale = punti 1;**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = punti 1

d) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (max punti 10):

- **rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura – anno 2010 = punti 2;**
- **rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001 = Punti 4;**
- **rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 4).**

TOTALE PUNTEGGIO MAX : 50 PUNTI

A parità di punti, i candidati verranno collocati in graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

PROVA D'ESAME

La prova d'esame è fissata per il giorno 23 agosto 2011, alle ore 09,00, presso il Centro Polifunzionale Sociale Giovanni Paolo II° - Via Manduria angolo via Talete - San Marzano di S.G.

La presente comunicazione del diario della prova d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

AFFIDAMENTO INCARICO RILEVATORE

Gli incarichi di rilevatore saranno affidati in ordine di graduatoria, definita con le priorità sopra riportate, ad un numero di persone da definire con successivo atto.

Gli aspiranti a cui conferire l'incarico, saranno informati da comunicazioni scritte o a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda. La sottoscrizione dell'incarico è subordinata alla partecipazione al corso di formazione obbligatoria, a cui i candidati saranno invitati stesso mezzo. La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs 30.06.2003, n.196. Il titolare del trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento è il Sig.. Saverio PAGLIARA –Responsabile dei SS. DD e dell' UCC. Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio Comunale.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di San Marzano di S.G. (TA) si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso di selezione qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta. Di richiedere eventuali ulteriori requisiti particolari sulla base delle indicazioni fornite dall'ISTAT per il reclutamento dei rilevatori delle indagini censuarie e infine si riserva la facoltà di adottare tutte le misure derivanti dalle particolari esigenze lavorative espresse dall'ISTAT e connesse allo svolgimento delle indagini censuarie.

Per chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Servizi Demografici del Comune di San Marzano di S.G. (TA), Tel 099/9577723.

Copia integrale del presente avviso di reclutamento e del relativo schema di domanda possono essere richiesti al medesimo Ufficio oppure scaricati dal sito comunale all'indirizzo www.sanmarzano-ta.gov.it

San Marzano di S.G., lì 03.08.2011

**IL RESPONSABILE DELL' UFFICIO
COMUNALE DI CENSIMENTO
Saverio PAGLIARA**

Allegato 1

**All'Ufficio Comunale di Censimento
Piazza A. Casalini n° 9
SAN MARZANO DI S.G. (TA)**

**OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Anno 2011 -
Avviso di selezione per titoli ed esame dei rilevatori.**

Il/La sottoscritto/a

(cognome e nome)

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per titoli volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Anno 2011.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. di essere nat_____ il _____ a _____ (_____);

2. Codice fiscale _____;

3. di essere residente a San Marzano di S.G. (TA) in Via _____ n. _____ Tel. fisso _____ Tel.

Cellulare _____;

4. di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza):

_____ (_____)

in Via _____ n. _____ Tel. _____

5. indirizzo di posta elettronica: _____;

6. di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE:

_____;

7. di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);

8. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di _____;

9. di aver/non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono,perdono,giudiziale)

_____;

10. di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali)

_____;

11. di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

_____;

12. di possedere l' idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

13. di essere a conoscenza che l' affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

14. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di San Marzano di S.G. (TA) per raggiungere il domicilio delle unità di rilevazione da intervistare;

15. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall' ISTAT;

16. di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l' inserimento in banche dati e l' elaborazione mediante procedure informatizzare;

17. di non lavorare/ di non svolgere alcuna attività lavorativa;

18. di possedere i seguenti titoli di studio (descrivere con precisione tutti i titoli posseduti):

- diploma di scuola media superiore _____
conseguito presso _____ nell' anno _____
votazione _____ su _____

- Laurea (specificare tipologia) _____
conseguita presso _____ nell' anno _____

19. di possedere il seguente Master / Specializzazione post Lauream / Dottorato di ricerca: _____
conseguito il _____ presso _____
con sede in _____
votazione _____ su _____

20. di aver svolto negli ultimi 10 anni le seguenti rilevazioni/censimenti per conto dell' ISTAT in qualità di rilevatore/coordinatore:

1) descrizione indagine _____
Ente presso il quale si è svolta l' indagine _____
periodo dal _____ al _____;

2) descrizione indagine _____
Ente presso il quale si è svolta l' indagine _____
periodo dal _____ al _____;

3) descrizione indagine _____
Ente presso il quale si è svolta l' indagine _____
periodo dal _____ al _____;

4) descrizione indagine _____
Ente presso il quale si è svolta l' indagine _____
periodo dal _____ al _____;

5) descrizione indagine _____
Ente presso il quale si è svolta l' indagine _____
periodo dal _____ al _____;

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

luogo _____ data _____

Firma

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Informativa ai sensi dell' art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196 del 30.6.2003

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informat _____ ai sensi e per gli effetti di cui all' art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i

dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

data _____

Firma _____

Allegato 2

1

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo [**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

2

nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

3

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data, Firma