



COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

Provincia di Taranto

**SETTORE TECNICO - PIAZZA A. CASALINI – Tel. 099/9577711 - fax
099/9577721 – CF : 80010650739**

AVVISO PUBBLICO

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N° 1
(UNO) ISTRUTTORE TECNICO – SETTORE LL.PP. E URBANISTICA (CAT. "C"
– POSIZIONE ECONOMICA "C1").**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Visto il D.lgs. 165/2001;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125, per effetto della quale il Comune garantisce le pari opportunità, come previsto anche dall'art. 7 del D.lgs 30 marzo 2001 n. 65;

Vista la Legge 23 agosto 1988, n. 370, recante "Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di Concorso e di assunzione presso le Amministrazioni Pubbliche";

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Disposizioni in materia di documentazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Vista la delibera di GM n. 129 del 22.06.2010 avente ad oggetto "*MODIFICA PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2010 – 2012 APPROVATO CON DELIBERA DI GM N. 64 DEL 01.04.2010*";

Visto il regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con delibera di GM n. 112 del 04.06.2010;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Tecnico, la n. 353 del 22.06.2010

Dato atto che le procedure di cui agli artt. 32, comma 2bis e 34bis, comma 1, del D.lgs. 165/2001 hanno avuto esito negativo;

RENDE NOTO

CHE è indetta SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 (UNO) "ISTRUTTORE TECNICO" - SETTORE LL.PP. E URBANISTICA (CAT. "C" - POSIZIONE ECONOMICA "C1").

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale selezionato, assunto mediante la stipula di contratto individuale di lavoro, verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C1 del C.C.N.L. Comparto Regioni-Autonomie Locali in vigore oltre alla quota-rateo della tredicesima spettante e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti a ritenute erariali, previdenziali e assicurative a norma di legge.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A) CITTADINANZA ITALIANA – Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente dei Ministri 07/02/1994. Sono equiparati ai cittadini gli italiani appartenenti alla Repubblica;
- B) Età compresa non inferiore ai 18 anni. Il requisito dell'età minima di 18 anni deve essere posseduto alla data di scadenza del bando;
- C) TITOLO DI STUDIO: **Diploma di Istruzione Secondaria di 2° grado (Diploma di Geometra o Perito Edile) o possesso di un titolo di studio superiore che abilita allo svolgimento delle mansioni di geometra;**
- D) Conoscenza di almeno una lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- E) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- F) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- G) Per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.;
- H) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non sono ammessi alla Selezione:

- a) Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) Coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego presso Pubbliche Amministrazioni, nonché coloro che siano stati collocati a riposo, ai sensi della Legge 24 Maggio 1970, n° 336 e successive modificazioni ed integrazioni;

- c) Coloro che presentino domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;
- d) Coloro che spediscono o presentino la domanda dopo la scadenza del termine stabilito dal bando;
- e) Il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine fissato per la presentazione della domanda;
- f) La mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato dal Responsabile del Settore competente.

L'esclusione dalla Selezione, debitamente motivata, va comunicata a mezzo Raccomandata A.R. o mediante telegramma, all'indirizzo indicato nella domanda.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati interessati a partecipare alla selezione devono inoltrare domanda, in carta semplice, indirizzata al "Comune di San Marzano di San Giuseppe – Settore Tecnico – P.zza Casalini n. 9 – 74020 - San Marzano di San Giuseppe (TA)", completa delle dichiarazioni richieste come da modello di domanda allegato al presente avviso, **entro e non oltre il termine perentorio del 21.10.2010, pena esclusione della selezione**, mediante:

- ❖ **Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo** del Comune di San Marzano di San Giuseppe, che effettua il seguente orario di apertura:

Dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 08,30 alle ore 13,00

Il MARTEDI' e il GIOVEDI' pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00

- ❖ Oppure **spedizione a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento**. In tal caso la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di presentazione della domanda sia giorno festivo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande **spedite a mezzo posta, secondo le modalità di cui sopra, pervenute non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di scadenza del presente bando**.

Sul retro della busta indirizzata al Comune di San Marzano di S.G., il concorrente deve apporre il proprio Nome, Cognome ed Indirizzo e la seguente indicazione: **"Domanda di ammissione alla Selezione Pubblica per esami finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e parziale di n. 1 Istruttore Tecnico – Settore LL.PP. e Urbanistica"**.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare:

- La ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 10,00 effettuato, con l'indicazione della causale del versamento, sul C.C.P. n° 12081741 intestato a “Comune di San Marzano di San Giuseppe”;
- Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione della domanda **comporta l'esclusione della Selezione.**
- Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova preselettiva, eventuale, in una prova scritta ed in una prova orale.

PROVA PRESELETTIVA

Ove il numero delle domande sia superiore a 50 (cinquanta), si procederà al previo espletamento di una prova preselettiva di tipo attitudinale e professionale attraverso la somministrazione di una batteria di quiz a risposta multipla sulle materie che saranno oggetto della prova scritta ed orale (vale il medesimo ordine di priorità) e che sono di seguito indicate. L'attribuzione del punteggio per la prova preselettiva sarà la risultante della sommatoria dei punti attribuiti attraverso il seguente criterio :

- attribuzione di 1 punto (+ 1) per ogni risposta esatta;
- sottrazione di 1 punto (- 1) per ogni risposta non data;
- zero punti per ogni risposta errata;

Sono ammessi alla prova scritta i candidati che avranno totalizzato un punteggio non inferiore a 21/30.

L'ammissione alla prova preselettiva viene disposta con apposito provvedimento dirigenziale e viene comunicata ai candidati non meno di quindici giorni prima dello svolgimento della stessa mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune

PROVA SCRITTA

La prova scritta consiste nella stesura di un tema su una delle seguenti materie, **elencate in ordine di importanza:**

- Ordinamento degli enti locali;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Legislazione vigente in materia di edilizia privata ed urbanistica;
- Espropriazioni;
- Nozioni di base in materia urbanistica;
- Norme di sicurezza sul lavoro e nei cantieri;
- Verifica della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Verifica della conoscenza della lingua straniera prescelta;

Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno totalizzato un punteggio non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE

- Colloquio sulle materie della prova scritta (secondo l'ordine di priorità sopra indicato);
- Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici

La prova orale si intende superata se il candidato ha riportato almeno la votazione di **21/30**.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il diario delle prove d'esame (preselettiva, eventuale, scritta e orale) sarà comunicato ai candidati, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle stesse, **mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune (www.comunesanmarzano.ta.it) , nonché sul sito internet dell'Unione dei Comuni "Montedoro", di cui Questo Ente fa parte (www.montedoro.ta.it).** La pubblicazione del diario delle prove d'esame all'Albo Pretorio e sul sito internet **sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione dell'esito della selezione da effettuare a ciascun candidato.**

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. In occasione della prova preselettiva (eventuale) e della prova scritta i concorrenti dovranno presentarsi muniti di una penna a sfera esclusivamente di inchiostro nero e non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi tipo, a pena di esclusione.

I candidati che non si presentano a sostenere le prove nei giorni, ora e sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per la valutazione di ciascuna prova d'esame la Commissione Esaminatrice dispone di 30 punti.

AMMISSIONE ALLE PROVA D'ESAME

L'elenco dei candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova preselettiva (eventuale), scritta e orale sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web Istituzionale del Comune www.comunesanmarzano.ta.it e su quello dell'Unione dei Comuni "Montedoro" (www.montedoro.ta.it). **La pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alle rispettive prove d'esame all'Albo Pretorio e sul sito internet sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione dell'esito della selezione da effettuare a ciascun candidato.**

GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione Esaminatrice provvede a formulare la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza indicati nell'art. 35 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, indicati nella domanda di partecipazione alla Selezione.

A parità di merito e di titoli, la preferenza nell'assunzione è ulteriormente determinata:

- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

- b) Dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) Dalla minore età anagrafica.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Settore Tecnico e pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi. La medesima verrà altresì pubblicata sul sito Internet di questo Comune www.comunesanmarzano.ta.it e su quello dell'Unione dei Comuni "Montedoro" (www.montedoro.ta.it).

La pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito internet sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione dell'esito della selezione da effettuare a ciascun candidato.

La predetta graduatoria ha efficacia limitata al numero delle assunzioni oggetto della selezione, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di utilizzarla per la stipulazione di contratti di pari categoria e profilo professionale, nel termine di tre anni dalla pubblicazione della medesima all'Albo Pretorio Comunale.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso secondo quanto disposto dall'art. 15 – comma 7 – del DPR n° 487 del 09/05/1994.

ASSUNZIONE

L'Ente ha facoltà di accertare, a mezzo di un sanitario della competente struttura pubblica, l'idoneità fisica del candidato in relazione alle mansioni proprie del profilo professionale di appartenenza.

I vincitori della selezione saranno invitati, a mezzo Raccomandata A.R., a far pervenire i documenti in carta legale, comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione.

Le assunzioni verranno effettuate secondo il rigido ordine della graduatoria.

La stipulazione del Contratto Individuale e l'assunzione dei vincitori è comunque subordinato, oltre che alla verifica del possesso dei predetti requisiti, anche alla concreta possibilità di costituire il relativo rapporto di lavoro da parte dell'Amministrazione, in relazione alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n° 196, il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva, nonché all'eventuale procedimento di assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10/04/1991, n° 125.

NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- ❖ **Modificare il presente bando;**
- ❖ **Prorogare il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;**
- ❖ **Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;**
- ❖ **Revocare la selezione o non procedere alle previste assunzioni qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per impedimenti derivanti dall'applicazione di normative vigenti o disposizioni di legge finanziaria in materia di contabilità pubblica;**
- ❖ **Modificare le date di svolgimento delle prove previa ripubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web Istituzionale del Comune nei termini di legge;**
- ❖ **Non procedere alla stipula del contratto in presenza di motivi ostativi da parte degli Enti Previdenziali ed Assistenziali o altri Enti Pubblici;**

In tali casi i concorrenti non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Per quanto non espressamente previsto e riportato nel presente avviso, si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalla legge, dai CCNL vigenti e dai regolamenti dell'Ente in vigore.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del Settore Tecnico di Questo Comune, Arch. Raffaele Marinotti – P.zza Casalini n. 9 – nelle ore di ufficio – Telefono 099/9577711 (interno 28).

Ogni comunicazione riguardante la presente procedura di selezione, comprese eventuali rettifiche da apportare al bando e/o alla relativa documentazione, sarà diramata sul sito web dell'Ente (www.comunesanmarzano.ta.it) e su quello dell'Unione di Comuni "Montedoro" (www.montedoro.ta.it).

Il presente avviso, il modello di domanda da compilare per la partecipazione alla selezione sono disponibili anche sul sito internet del Comune di San Marzano di San Giuseppe, all'indirizzo www.comunesanmarzano.ta.it, nonché sul sito internet dell'Unione di Comuni "Montedoro", www.montedoro.ta.it;

San Marzano di San Giuseppe, li 23.09.2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Arch. Raffaele Marinotti

Modello di domanda da compilare con carattere stampatello, completando le dichiarazioni richieste e barrando con una crocetta le caselle che interessano

**AL COMUNE DI SAN MARZANO DI S.G.
SETTORE TECNICO
P.ZZA CASALINI N. 9
74020 - SAN MARZANO DI S.G. (TA)**

Il/La sottoscritto/a _____

Nat ___ a _____ (Prov. _____) il _____

Presa visione dell'avviso di selezione

C H I E D E

DI ESSERE AMMESSO/A A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N° 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. "C" – POSIZIONE ECONOMICA "C1")

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

1 – RESIDENZA

Di risiedere a _____ (Prov. _____) C.A.P. _____

Via _____ n° _____ (Tel. _____)

2 – RECAPITO COMUNICAZIONI

Che ogni comunicazione relativa alla selezione deve essere recapitata:

alla propria residenza sopraindicata

al seguente indirizzo: _____ C.A.P. _____
(Tel. _____) impegnandosi a comunicare tempestivamente le successive eventuali

variazioni del recapito stesso

al seguente indirizzo di posta elettronica certificata :

3 – TITOLO DI STUDIO
Di essere in possesso del seguente titolo di studio (a) : _____
Conseguito presso _____
Con sede in _____ nell'anno _____

4 – CITTADINANZA
<input type="checkbox"/> di essere cittadino/a italiano/a
<input type="checkbox"/> di essere cittadino/a (c) _____

5 - DIRITTI CIVILI E POLITICI
<input type="checkbox"/> di godere dei diritti civili e politici
<input type="checkbox"/> (d) _____

6 – ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI
<input type="checkbox"/> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
<input type="checkbox"/> (e) _____

7 – CONDANNE E PROCEDIMENTI PENALI
<input type="checkbox"/> di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
<input type="checkbox"/> (f) _____

8 – OBBLIGHI MILITARI DI LEVA (per i soli concorrenti di sesso maschile)
Di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva: _____

9 – IDONEITA' FISICA E PSICO – ATTITUDINALE

di avere l'idoneità fisica e psico – attitudinale all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale a selezione

10 – DESTITUZIONE

di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale e di non essere stato interdetto da pubblici uffici, a seguito di sentenza passata in giudicato.

11 – LINGUA STRANIERA

Di sostenere la prova di conoscenza della seguente lingua straniera:

Inglese Francese Tedesco Spagnolo

12 – APPARECCHIATURE INFORMATICHE

di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

13 – PRECEDENZE – PREFERENZE NELLA NOMINA (per i soli concorrenti interessati)

Di possedere i seguenti titoli che ai sensi di legge danno diritto a precedenza/preferenza nella nomina (vedi art. 5 D.P.R. n. 487/1994):

Il/La sottoscritto/a **ALLEGA** alla presente domanda:

- ❖ La ricevuta comprovante il versamento della tassa di selezione (**g**);
- ❖ Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Data _____

FIRMA

Note Esplicative

- (a) dichiarare il titolo di studio posseduto e richiesto dall'avviso di selezione: Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado, durata quinquennale (Maturità), di geometra o perito edile o possesso di un titolo di studio superiore che abilita allo svolgimento delle mansioni di geometra
- (b) oppure dichiarare di essere cittadino/a di uno degli Stati, specificare quale, membri dell'Unione Europea;
- (c) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- (d) oppure dichiarare e motivare la mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali
- (e) oppure dichiarare le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- (f) alla domanda **deve essere allegata la ricevuta** comprovante il pagamento della **tassa di selezione**, non rimborsabile, di **€. 10,00** effettuato, con l'indicazione della causale del versamento, sul Conto Corrente Postale n° **12081741** intestato al Comune di San Marzano di San Giuseppe; il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande comporta l'esclusione dalla selezione.

* * * * *

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inoltrata (**entro il termine perentorio del 21.10.2010, pena l'esclusione dalla selezione**) a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento oppure consegnata direttamente, entro lo stesso termine, al Comune di San Marzano di San Giuseppe – Ufficio Protocollo (P.zza Casalini n. 9) nelle ore di ufficio.

L'avviso di selezione (con il relativo modello di domanda) **è disponibile al sito internet:** www.comunesanmarzano.ta.it e su quello dell'Unione dei Comuni "Montedoro" (www.montedoro.ta.it).